

D Y R E K T O R S Ą D U O K R Ę G O W E G O
W S I E D L C A C H

08-100 Siedlce, ul. Sądowa 2

tel. (25) 64-07-849 fax.(25) 64-07-885 e-mail: poczta@siedlce.so.gov.pl

Siedlce, dnia 10 lutego 2017 r.

ZP-261-11/17

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Sąd Okręgowy w Siedlcach zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000,00 euro, prowadzonym poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), na:

„Dostawę druków dla Sądu Okręgowego w Siedlcach i Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim”.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa druków dla Sądu Okręgowego w Siedlcach i Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.
3. Zamówienie należy zrealizować w terminie 3 tygodni od dnia otrzymania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Wykonawca dostarczy zamówione druki w opakowaniu, własnym transportem i na własny koszt do:
 - 1) Sądu Okręgowego w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce,
 - 2) Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim, ul. ks. Bosco 3, 08- 300 Sokołów Podlaski.

II. KRYTERIUM WYBORU OFERTY.

1. Kryterium wyboru oferty stanowi łączna cena brutto - 100 %.
2. W Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy podać łączną, ryczałtową cenę brutto realizacji zamówienia.
3. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego tj. www.siedlce.so.gov.pl.

III. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia – Specjalista SO w Siedlcach P. Witold Jaszczuk, tel. (25) 640-78-68,
 - 2) w zakresie formalno-prawnym – Specjalista SO w Siedlcach P. Jolanta Ignaciuk, tel. (25) 640-78-03.

IV. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z treścią wzoru Formularza oferty.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy w zakresie jego praw majątkowych, lub przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione.
3. Oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim.
4. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.), muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
5. Pisemne oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **„Oferta na: dostawę druków dla Sądu Okręgowego w Siedlcach i Sądu Rejonowego w Sokolowie Podlaskim. Nie otwierać do dnia 15 lutego 2017 r.”**, w Sądzie Okręgowym w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce pok. nr 7 (Oddział Finansowy) lub przesłać przesyłką pocztową **do dnia 15 lutego 2017 r. do godz. 10⁰⁰**. W przypadku przesyłki pocztowej liczy się data i godzina otrzymania przesyłki przez Zamawiającego.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15 lutego 2017 r. o godz. 10³⁰** w Sądzie Okręgowym w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce pok. Nr 7.

DYREKTOR
Sądu Okręgowego w Siedlcach
Jan Sobiech

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1,
2. Formularz oferty – Załącznik nr 2.