

Siedlce, dnia 10.11. 2010 r.

ZP. 33/2010

ZAPYTANIE O CENĘ
I ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
(o wartości szacunkowej poniżej 14.000 EURO)

Sąd Okręgowy w Siedlcach ogłasza zapytanie o cenę z zaproszeniem do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 14.000 euro, prowadzonym poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223 z 2007 r., poz. 1655 z późn. zm.) na:

„Dostawę kserokopiarek dla Sądu Okręgowego w Siedlcach i podległych jednostek”.

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa kserokopiarek dla Sądu Okręgowego w Siedlcach i podległych jednostek.

Wykaz jednostek, do których mają być dostarczone kserokopiarki.

Lp.	Nazwa jednostki	Ilość kserokopiarek w szt.
1.	Kserokopiarki Canon iR 2520	
2..	Sąd Okręgowy w Siedlcach, ul. Sądowa 2 - 2 szt. Rodzinny Ośrodek Diagnostyczno-Konsultacyjnego w Siedlcach, ul 10 lutego 63 -1 szt.	3
3.	Sąd Rejonowy w Garwolinie, Al. Legionów 46.	1
4.	Sąd Rejonowy w Siedlcach, ul. Bpa Swirskiego 17.	1
5.	Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim, ul. Okrzei 14.	1
6.	Sąd Rejonowy w Węgrowie, ul. Armii Krajowej 2.	1
7.	Kserokopiarka iR1024 A	
8.	Krajowy Rejestr Karny w Siedlcach, ul. Piłsudskiego 70.	1

Parametry techniczne kserokopiarek Canon iR 2520.

Podstawowe funkcje urządzenia	<p>Kopiowanie Drukowanie sieciowe Skanowanie sieciowe w kolorze (format TIFF i JPEG) 1 kasetę na papier 250 arkuszy Duplex (druk dwustronny)</p> <p>Pokrywa oryginałów Panel dotykowy w j.polskim</p> <p>kody dostępu ID</p>
Szybkość kopiowania/druku (mono)	A4- 20 str./min. A3- 15 str./min.
Maks. rozmiar nośnika	A3
Druk w kolorze	nie
Technologia druku	laserowa
Czas nagrzewania	około 30 sek.
Pierwsza kopia	6,4 sek.
Jednorazowa ilość kopii	Od 1 do 999 arkuszy
Skala szarości	256 odcieni
Procesor	Canon Custom Processor, 400MHz
DUPLEX druk dwustronny	standard
Rozdzielczość kopiowania	600dpi x 600dpi
Rozdzielczość drukowania	600 x 600 dpi, 1200 x 1200 dpi (tylko sterownik UFR II-LT)
Rozdzielczość skanowania	600 x 600
Skanowanie do E-mail	Zestaw do wysyłania w kolorze Y1(opcja)
Skalowanie (Zoom)	Powiększenie: 25 - 400% Stałe: 50%, 70%, 100%, 141%, 200%
Pojemność papieru	Kaseta 1: 250 arkuszy (80 g/m ²) Podajnik ręczny: 100 arkuszy (A4, A4R, A5; 80 g/m ²), 50 arkuszy (A3; 80 g/m ²)
Rozmiar/gramatura	Gramatura: Kaseta: 64–90 g/m ² Podajnik ręczny: 64–128 g/m ² Druk dwustronny: 64–80 g/m
Język opisu strony	UFR II-LT, emulacja PostScript 3 (opcja)
Interfejsy	Ethernet (100Base-TX/10Base-T), USB Host I/F 2.0 x 1 port, USB Device 1.0 x 1 port

Zainstalowana pamięć	256 MB
Zasilanie	220V AC to 240V AC +/- 10% (50/60Hz)
Pobór mocy	Maks. 1 542kW
System automatycznego oszczędzania energii	tak
Szerokość / Głębokość / Wysokość	565 x 689 x 771 mm
Masa netto	Okolo 56 kg

Wyposażenie dodatkowe.

1. Automatyczny podajnik dokumentów dwustronnych DADF-AB1 Pojemność podajnika oryginałów 50 arkuszy A4 (80 g/m2 Rozmiar/gramatura podajnik A3 do A5R; Gramatura: 52 g/m2 do 128 g/m2.
2. Podstawa do kopiarke iR2500 (wysoka) polska KSW 0046.

Materiały eksploatacyjne.

Toner Canon Toner C-EXV 33- żywotność: 14600 kopii , przy 6% pokryciu strony.

Parametry techniczne Kserokopiarki iR1024 A.

Parametry techniczne Kserokopiarki iR1024 A	Wartości
Prędkość A4/min	24 kopie
Max. format oryginału	A4
Format kopii	Kaseta: A4 Podajnik ręczny: A5 do A4, Koperty
ZOOM	50 do 200%
Procesor	Canon Custom Processor, 192MHz
Pamięć obrazu	128 MB
Czas uzyskania 1. kopii	12,0 sek. lub mniej
Rozdzielczość drukarki	1200dpi odpowiednik x 600dpi (PCL, UFR II LT)
Skala szarości	256 Skala szarości
Pojemność podajnika oryginałów	50 ark.
Jednorazowa ilość kopii	Od 1 do 99 arkuszy
Pojemność papieru	500 arkuszy x 1 kaseta
Podajnik boczny	100 arkuszy

Rozmiar/gramatura podajnik	A4 / Kasety: 64 do 90g/m ² Podajnik ręczny: 56 do 128g/m ² Drukowanie dwustronne: 64 do 80g/m ²
Duplex	Automatyczny, jednoprzebiegowy
Interfejsy	USB 2.0
Typ	Urządzenie nabiurkowe
Pobór mocy	1.0kW maks.
Wymiary	520 x 457 x 453mm (szer./dł./wys.)
Waga	Ok. 24.1kg
Zasilanie (V)	220V AC to 240V AC +10% (50/60Hz)
Rozdzielczość kopiowania	600dpi x 600dpi, 1200dpi odpowiednik x 600dpi
Materiały eksploatacyjne.	
Toner C-EXV 18	

- Zamówienie należy zrealizować w terminie **2 tygodni** od dnia podpisania umowy.
- Na dostarczone kserokopiarki Wykonawca udzieli **36 miesięcy** gwarancji.

II. Kryterium wyboru oferty.

- Kryterium wyboru oferty stanowi **łącznie cena ryczałtowa brutto - 100 %**.
- Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- Negocjacje w sprawie ceny nie będą prowadzone.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.

III. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami.

- Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - w zakresie spraw formalnoprawnych – Specjalista ds. zamówień publicznych SO w Siedlcach p. Jolanta Ignaciuk, tel./fax. (25) 64-07-803,
 - w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia - St. Inspektor SO w Siedlcach p. Witold Jaszczuk, tel. (25) 640-78-68, fax (25) 64-07-803.

IV. Sposób przygotowania oferty.

- Oferta musi być przygotowana zgodnie z treścią wzoru Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania.
- W ofercie należy podać łączną cenę oferty brutto za zrealizowanie całego przedmiotu zamówienia.
- Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.
- Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy w zakresie jego praw majątkowych, lub przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione.
- Oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.

6. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.), muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę, w przeciwnym wypadku powyższe zmiany nie będą uwzględniane.

V. Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert.

1. Pisemne oferty należy składać w opieczetowanych, nieprzezroczystych i zamkniętych kopertach z dopiskiem: „**Oferta na dostawę kserokopiarek dla Sądu Okręgowego w Siedlcach i podległych jednostek. Nie otwierać do dnia 17 listopada 2010 r. do godz. 10³⁰”**”.
2. Oferty należy składać w Sądzie Okręgowym w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce pok. nr 7 lub przesłać przesyłką pocztową **do dnia 17 listopada 2010 r. do godz. 10⁰⁰**.
3. W przypadku przesyłki pocztowej liczy się data i godzina otrzymania przesyłki przez Zamawiającego.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17 listopada 2010 r. o godz. 10³⁰** w Sądzie Okręgowym w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce pok. nr 7.



DYREKTOR
Sądu Okręgowego w Siedlcach
Jan Sebiech

Załączniki:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1,
2. Wzór umowy – Załącznik nr 2,
3. Wzór protokołu odbioru – Załącznik nr 3.