

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SIWZ)**

**Tryb udzielenia zamówienia:** Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

**Przedmiot zamówienia:** „Dostawa gazu ziemnego i świadczenie usług dystrybucji do obiektu Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim.”

**Zamawiający:** Sąd Okręgowy w Siedlcach  
ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce

**Załączniki:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1,
2. Formularz oferty – Załącznik nr 2,
3. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3,
4. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 4.

**Siedlce, październik 2016 r.**

## ZAWARTOŚĆ OPRACOWANIA

- I. Tryb udzielenia zamówienia.
- II. Opis przedmiotu zamówienia.
- III. Opis części zamówienia.
- IV. Zamówienia uzupełniające.
- V. Oferty wariantowe.
- VI. Termin wykonania zamówienia.
- VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VIII Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- X. Wymagania dotyczące wadium.
- XI. Termin związania ofertą.
- XII. Opis sposobu przygotowania oferty.
- XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVIII. Istotne postanowienia umowy.
- XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Nazwa i adres Zamawiającego.**

**Sąd Okręgowy w Siedlcach,  
ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce.**

godziny pracy: **8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.**

tel. **(25) 640-78-01, (25) 640-78-00.**

strona internetowa Zamawiającego: [www.siedlce.so.gov.pl](http://www.siedlce.so.gov.pl)

## **I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej Pzp.
2. Wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa gazu ziemnego i świadczenie usług dystrybucji do obiektu Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- **09123000-7 gaz ziemny,**
- **65210000-8 przesył gazu.**

## **III. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE – ART. 67 UST. 1 PKT. 6 PZP.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **V. OFERTY WARIANTOWE.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania należy zrealizować w terminie **od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.**

## **VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24. ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.:
    - a) posiadają aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) gazu ziemnego, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
    - b) posiadają aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji gazu ziemnego, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w przypadku Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnej,
    - c) posiadają podpisaną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucyjnych gazu ziemnego na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia gazu ziemnego w przypadku Wykonawców niebędących Właścicielami sieci dystrybucyjnej,
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Ocena spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu zostanie dokonana przez analizę złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w **Dziale VIII**, zgodnie z formułą „**spełnia/nie spełnia**”.

### **VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia aktualnych na dzień złożenia, niżej wymienionych dokumentów:**
  - 1) Koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu gazem ziemnym, wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
  - 2) Koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji gazu ziemnego, wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w przypadku Wykonawców będących jednocześnie właścicielem sieci dystrybucyjnej,
  - 3) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp,
2. W/w dokumenty mogą zostać złożone w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem w/w dokumentów, dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum/spółka cywilna) powinni spełniać następujące wymagania:
  - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia,
  - 2) zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 3) ustanowienie pełnomocnika dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być stwierdzone pełnomocnictwem załączonym do oferty, w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza,
  - 4) Zamawiający będzie zwracał się do wyznaczonego reprezentanta z wszelkimi sprawami

- związanymi z prowadzonym postępowaniem i realizacją przedmiotu zamówienia,
- 5) wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem,
  - 6) Dokumenty, o których mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
  - 7) w przypadku gdy oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  7. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  8. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
  9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

#### **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku

- polskim zgodnie z art. 9 ust. 2 Pzp. **Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.**
2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy pomocy faksu, e-maila. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
  3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-maila podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
  5. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia **oferty, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy, a także zmiany lub wycofanie oferty.**
  6. Każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**, zamieszczając odpowiedź na własnej stronie internetowej [www.siedlce.so.gov.pl](http://www.siedlce.so.gov.pl) oraz rozsyłając ją wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
  7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
  8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania z Wykonawcami.
  9. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
  10. O każdej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania, któremu przekazał SIWZ oraz zamieści modyfikację na własnej stronie internetowej [www.siedlce.so.gov.pl](http://www.siedlce.so.gov.pl).
  11. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
    - 1) w zakresie spraw formalnoprawnych – Specjalista ds. zamówień publicznych SO w Siedlcach P. Jolanta Ignaciuk, tel. (25) 64-07-803, e-mail: [j.ignaciuk@siedlce.so.gov.pl](mailto:j.ignaciuk@siedlce.so.gov.pl),
    - 2) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia - Specjalista ds. inwestycji i remontów SO w Siedlcach P. Cezary Ciećko, tel. (25) 640-78-28, e-mail: [c.ciecko@siedlce.so.gov.pl](mailto:c.ciecko@siedlce.so.gov.pl).

## X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Oferta musi być przygotowana zgodnie z treścią wzoru Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
3. Oferta powinna obejmować całość zamówienia i oferować tylko jedną cenę.
4. Zamawiający dopuszcza składanie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą zawierały treści załączników do SIWZ opracowanych przez Zamawiającego.
5. W Formularzu oferty należy podać cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia oraz cenę jednostkową brutto.
6. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy w zakresie jego praw majątkowych, bądź przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)j nie wymienion(ą) w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza.
11. Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę**. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie więcej niż jednej oferty spowoduje ich odrzucenie.
12. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Pzp. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie odpowiednio zabezpieczyć takie informacje. **Informacje te winny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej i opisanej kopercie.**
14. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.) zaleca się, aby były parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę - w przeciwnym wypadku powyższe zmiany nie będą uwzględniane.
15. **Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzory oświadczeń stanowią odpowiednio Załączniki nr 3 i 4 do niniejszej SIWZ.**
16. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 15.**

17. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 15.
18. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
19. Oferty należy składać w opieczetowanych, zamkniętych kopertach z dopiskiem:  

**„DOSTAWA GAZU ZIEMNEGO I ŚWIADCZENIE USŁU DYSTRYBUCJI  
DO OBIEKTU SR W SOKOŁOWIE PODLASKIM. NIE OTWIERAĆ DO DNIA  
2 LISTOPADA 2016 R. DO GODZ. 10<sup>30</sup>”.**
20. Poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby ofertę złożoną po terminie można było zwrócić.
21. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składanie ofert, z dopiskiem „ZMIANA OFERTY” na kopercie.
22. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać złożoną ofertę.
23. Wycofanie oferty należy złożyć według takich samych zasad jak składanie ofert, z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY” na kopercie.
24. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę złożoną po terminie.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Oferty należy składać w **pokoju nr 7** (Oddział Finansowy) w budynku Sądu Okręgowego w Siedlcach ul. Sądowa 2 **do dnia 2 listopada 2016 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Dopuszczalne jest składanie ofert drogą pocztową (firmą kurierską) z zastrzeżeniem, **że decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki na wskazany powyżej adres Zamawiającego**, a nie data stempla pocztowego (nadania).
3. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 2 listopada 2016 r. o godz. 10<sup>30</sup>** w pokoju nr 7, Sądu Okręgowego w Siedlcach ul. Sądowa 2.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:**
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji o, których mowa w ust. 5 Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp. Ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkrecji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



#### XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w szczególności wszelkie opłaty, podatki (VAT, podatek akcyzowy), a także koszty związane z przesyłem paliwa gazowego.
2. Cenę oferty należy określić w polskich złotych cyfrowo i słownie z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
3. Obliczenie ceny brutto oferty służy do porównania złożonych ofert.
4. Ostateczna wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy wynikać będzie z rzeczywistego zużycia (według wskazań licznika) i cen jednostkowych podanych w Formularzu oferty.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

#### XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryteria oceny ofert stanowią:
  - 1) **cena oferty brutto - 60%,**
  - 2) **termin płatności - 40%.**
2. Ocena punktowa w zakresie **kryterium ceny** zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$K_1 = \frac{C_{\min}}{C_{ofb}} \times 60$$

$K_1$  - liczba punktów uzyskanych w zakresie kryterium ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

$C_{\min}$  - najniższa cena oferty,

$C_{ofb}$  - cena oferty badanej.

3. Ocena punktowa w zakresie kryterium **terminu płatności** zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$K_2 = \frac{T_{ofb}}{T_{\max}} \times 40$$

K<sub>2</sub>- liczba punktów uzyskanych w zakresie kryterium terminu płatności,  
T<sub>max</sub> – najdłuższy termin płatności,  
T<sub>ofb</sub> – termin płatności w ofercie badanej.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do określenia terminu płatności w dniach kalendarzowych.
- 2) **Minimalny termin płatności wynosi 7 dni kalendarzowych od dnia wystawienia faktury, natomiast maksymalny termin płatności wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia wystawienia faktury.**
- 3) W przypadku określenia przez Wykonawcę terminu płatności powyżej 30 dni kalendarzowych do oceny ofert zostanie przyjęty 30 dniowy termin płatności.
- 4) W przypadku określenia przez Wykonawcę terminu płatności poniżej 7 dni kalendarzowych, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści SIWZ.
4. **Oferta, która uzyska największą liczbą punktów, stanowiącą sumę punktów otrzymanych w zakresie kryterium ceny i terminu płatności, zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.**
5. W czasie badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze oferty najkorzystniejszej.
8. **W prowadzonym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

#### **XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest podpisać umowę, w której zostały uwzględnione istotne postanowienia określone w Rozdziale XVIII SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonywania umowy.

#### **XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.**

1. Do umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą zostaną wprowadzone poniższe postanowienia:

- 1) Przedmiotem umowy jest sprzedaż gazu ziemnego i świadczenie usług dystrybucji przez Wykonawcę do obiektu Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim przy ul. ks. Bosco 3.
- 2) Termin realizacji umowy **od dnia 1 stycznia 2017 r do dnia 31 grudnia 2017 r.**
- 3) Podstawą dokonania zapłaty przez Zamawiającego będą prawidłowo wystawione faktury przez Wykonawcę.
- 4) Fakturowanie będzie odbywało się miesięcznie.
- 5) Rozliczenia za dostarczony gaz ziemny odbywać się będą na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowego (gazomierza). Okres rozliczeniowy wynosi 1 miesiąc.
- 6) Należności z tytułu wystawionych faktur będą regulowane przez Zamawiającego w terminie.....**dni od dnia wystawienia faktury. Faktura winna być dostarczona Zamawiającemu w formie papierowej.** W przypadku doręczenia faktury w czasie uniemożliwiającym terminowe wykonanie zobowiązania – płatności należy dokonać nie później, niż w czternastym dniu roboczym od dnia otrzymania faktury.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania korekty rozliczeń w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w działaniu układu pomiarowego albo w przypadku przyjęcia do rozliczeń błędnych odczytów układu pomiarowego.
- 8) **Wykonawca zobowiązuje się do:**
  - a) udostępnienia Zamawiającemu otrzymanych od właściwego OSD danych pomiarowo - rozliczeniowych w zakresie dostarczania gazu ziemnego do instalacji znajdującej się w obiekcie objętym umową,
  - b) sprawdzenia, na żądanie Zamawiającego, prawidłowości działania układu pomiarowego oraz parametrów jakości gazu ziemnego,
  - c) informowania Zamawiającego z 7 dniowym wyprzedzeniem o planowanych pracach konserwacyjno-remontowych oraz o terminie wznowienia dostaw gazu ziemnego przerwanych z powodu awarii.
- 9) **Zamawiający zobowiązuje się do:**
  - a) zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem urządzeń pomiarowych i plomb oraz do użytkowania instalacji gazowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci lub mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego urządzeń należących do Wykonawcy,
  - b) umożliwienia przedstawicielom Wykonawcy dostępu do gazomierza, instalacji gazowej i odborników gazu w celu kontroli przestrzegania postanowień umowy oraz wykonywania niezbędnych prac eksploatacyjnych.
  - c) powiadamiania Wykonawcy o zmianie planowanej wielkości zużycia gazu ziemnego.
- 10) **Zamawiający przewiduje możliwość zmian zapisów umowy w formie aneksu do umowy w przypadku:**
  - a) zmian dotyczących zwiększenia zapotrzebowania mocy,
  - b) zmiany organów, uprawnionych do reprezentacji zarówno Zamawiającego, jak i Wykonawcy, danych adresowych stron umowy lub innych danych, które w umowie mają charakter informacyjny np. numer konta bankowego,
  - c) zmiany ceny za usługę dystrybucji w przypadku wprowadzenia do stosowania nowych Taryf Operatora Systemu Dystrybucyjnego, zatwierdzonych Decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
  - d) zmiany ceny sprzedaży gazu ziemnego w przypadku zmian stawki podatku VAT oraz akcyzy w zakresie przedmiotowej umowy.
- 11) Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 12) W sprawach nieuregulowanych w zawartej umowie będą miały zastosowanie przepisy:

- a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).
- b) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r., poz. 1059, ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
- c) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 t. j.),

### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. **Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.**
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w pkt. 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Pzp.
11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób

określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 11 i 12 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
14. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
16. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
17. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
18. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**Komisja:**

1. P. Jolanta Ignaciuk – Przewodniczący Komisji
2. P. Cezary Ciećko – Z-ca Przewodniczącego Komisji
3. P. Mieczysław Kuć – Członek Komisji

**Podpisy:**

.....  
.....  
.....

**ZATWIERDZAM:**

DYREKTOR  
Sądu Okręgowego w Siedlcach

Jan Sobiech

.....

Siedlce, dnia 20.10. 2016 r.