

UMOWA NR ZP-262-65/17
(Wzór)

zawarta w dniu.....2017 r. w Siedlcach pomiędzy **Skarbem Państwa - Sądem Okręgowym w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce**, posiadającym NIP 821-20-75-194, reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Sądu Okręgowego w Siedlcach –

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

.....
zwanym w dalej „**WYKONAWCĄ**”.

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:
 - 1) dostawa wody mineralnej w butlach o pojemności 18,9 l (system 5-cio galonowy) do budynków Sądu Okręgowego w Siedlcach i Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim,
 - 2) dzierżawa urządzeń grzewczo – chłodzących, dozujących wodę oraz osprzętu i akcesoriów do tych urządzeń,
 - 3) przeprowadzanie sanitzacji urządzeń,
 - 4) dzierżawa odpowiednich stojaków (regałów) do składowania butli w miejscach przeznaczenia urządzeń dozujących.
2. Wykonawca zobowiązuje do dostawy wody na rzecz Zamawiającego w cyklu miesięcznym.
3. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania w każdym miesiącu minimum dwóch butli wody na każde dzierżawione urządzenie. Dostawa wody odbywała się będzie, od poniedziałku do piątku w godzinach od 9⁰⁰ do 15⁰⁰.
4. W zależności od potrzeb Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na jego prośbę dodatkowe butle z wodą lub urządzenia dozujące w cenach określonych w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca będzie dostarczał wodę do następujących obiektów Zamawiającego:
 - 1) Sąd Okręgowy w Siedlcach:**
 - a) ul. Sądowa 2 - 3 urządzenia, stojak na 16 butli,
 - b) ul.11 Listopada 4 - 1 urządzenie, stojak na 8 butli,
 - c) ul Kazimierzowska 31 - 1 urządzenie, stojak na 4 butle.
 - 2) Sąd Rejonowy w Sokołowie Podlaskim:**
 - a) ul. ks. Bosco 3 - 1 urządzenie, 3 stojaki na 4 butle.
6. Wykonawca wraz z dostawą wody może dostarczyć Zamawiającemu na jego wyłączny wniosek produkty komplementarne w asortymencie i cenach zgodnych z jego aktualnym cennikiem.

§ 2.
Termin realizacji umowy.

Umowa realizowana będzie **do dnia 1 listopada 2017 r. do dnia 31 października 2020 r.**

§ 3.
Urządzenia i butle

1. Zamawiający nie może używać, oddawać w podnajem albo wdzierżwiać lub też udostępniać na podstawie innych czynności prawnych lub faktycznych osobom trzecim urządzeń, butli i stojaków bez pisemnej zgody Wykonawcy.
2. Zamawiający nie może obciążać urządzeń, butli i stojaków ani też ustanawiać na urządzeniach, butlach i stojakach żadnych innych ograniczonych praw na rzecz osób trzecich oraz nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Wykonawcy.
3. W okresie obowiązywania umowy, Wykonawca nie będzie pobierał od Zamawiającego kaucji za dostarczane butle.
4. W przypadku rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia, Zamawiający zostanie obciążony kwotą:
 - 1)zł brutto (słownie:zł) za każdą utraconą lub uszkodzoną butlę,
 - 2)zł brutto (słownie:zł) za każde utracone lub uszkodzone urządzenie dozujące,
 - 3)zł brutto (słownie:zł) za każdy utracony stojak (regał) na butle.
5. Stan posiadanych przez Zamawiającego butli, rozliczany będzie na podstawie dokumentu, tj. „dowód dostawy” oraz urządzeń dozujących i stojaków (regałów) na podstawie protokołu przekazania urządzeń.
6. Dwa razy w roku kalendarzowym za pośrednictwem swojego przedstawiciela, Wykonawca może dokonać inwentaryzacji butli, urządzeń i stojaków (regałów) posiadanych przez Zamawiającego.
7. Zamawiający jest zobowiązany używać urządzeń i butli zgodnie z ich przeznaczeniem oraz utrzymywać je w czystości. Zamawiający zobowiązuje się do używania na dostarczonych urządzeniach wyłącznie wody dostarczonej przez Wykonawcę.
8. Zamawiający nie może dokonywać samodzielnie żadnych napraw, zmian w urządzeniach oraz nie może napełniać butli we własnym zakresie, ani zlecić ich napełniania innym podmiotom.
9. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o każdym uszkodzeniu urządzenia, butli i stojaków bądź ich zaginięciu.
10. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, spowodowane użytkowaniem urządzeń, butli i stojaków niezgodnie z ich przeznaczeniem lub z naruszeniem zasad ich użytkowania.
11. Wykonawca ma prawo do kontrolowania prawidłowości używania urządzeń, butli i stojaków przez Zamawiającego.
12. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy dostęp do urządzeń i butli w godzinach otwarcia obiektów, w których urządzenia te zostały zainstalowane oraz do miejsc, w których są przechowywane butle.
13. Zamawiający nie może zmienić miejsca zainstalowania urządzeń bez pisemnej zgody Wykonawcy.

14. W przypadku naruszenia przez Zamawiającego warunków, o których mowa w ust. 1, 2, 6, 7, 8, 10, 12, niniejszego paragrafu, Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu powyższych okoliczności.

§ 4. Płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdą butlę wody (o pojemności 18,9 l - 5 galonów), dostarczoną zgodnie z harmonogramem dostaw lub na jego specjalne zamówienie należność w wysokości zł/szt. netto (słownie: zł).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność w wysokości zł/szt. netto (słownie: zł) za dzierżawę każdego urządzenia dostarczonego Zamawiającemu.
3. Do cen podanych w ust 1, 2 zostanie doliczona obowiązująca stawka podatku VAT.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1, 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy w szczególności koszty dzierżawy urządzeń, przeprowadzenia sanitzacji, wymianę uszkodzonych urządzeń, na które to uszkodzenia Zamawiający nie miał wpływu na sprawne.
5. Co 26 tygodni licząc od dnia zainstalowania urządzeń, Wykonawca będzie dokonywał nieodpłatnie sanitzacji urządzeń przeznaczonych do bezpośredniego dozowania wody, znajdujących się w użytkowana Zamawiającego. Do przeprowadzenia sanitzacji, Zamawiający udostępni Wykonawcy w/w urządzenia.
6. Dostawy będą realizowane zgodnie z harmonogramem dostaw, uzgodnionym z Zamawiającym.
7. W przypadku dostaw realizowanych na życzenie Zamawiającego w sytuacjach szczególnych (niewystarczająca ilość butli w miesiącu), Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowej opłaty za transport wody.
8. W przypadku dostaw dodatkowych urządzeń dozujących Zamawiający zapłaci Wykonawcy opłatę za dzierżawę urządzeń określoną w § 4 ust 2 niniejszej umowy.
9. Zamawiający dokona wszelkich płatności na rzecz Wykonawcy przelewem na konto podane na fakturze VAT w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
10. W przypadku zmiany stawki podatku VAT nastąpi odpowiednio zmiana wysokości należności przysługującej Wykonawcy.
11. Zmiana ta zostanie dokonana w formie aneksu do umowy.

§ 5. Wykonywanie umowy

1. Zamawiający potwierdzi zainstalowanie urządzeń i stojaków na protokole przekazania natomiast odbiór wody podpisem na dowodzie dostawy.
2. Gdy termin dostarczenia wody przypadnie na dzień wolny od pracy, Wykonawca dostarczy wodę w najbliższym dniu roboczym po dniu wolnym od pracy albo przed dniem wolnym od pracy lub w innym terminie, uzgodnionym z Zamawiającym, uwzględniając czas dostaw ustalony w § 1 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 6. Serwis

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnych napraw zainstalowanych urządzeń o ile uszkodzenia będą wynikały z normalnego używania tych urządzeń lub urządzenia

ulegną samoistnej awarii. Koszty napraw urządzeń, gdy uszkodzenia były wynikiem używania ich niezgodnie z przeznaczeniem lub w sposób naruszający zasady ich użytkowania ponosi Zamawiający.

2. Wykonawca naprawi urządzenia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Na czas naprawy urządzenia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu urządzenie zastępcze w terminie 5 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy o awarii urządzenia przez Zamawiającego.

§ 7.

Inne postanowienia

1. Podczas obowiązywania niniejszej umowy, każda ze Stron może ją wypowiedzieć z 60 dniowym okresem wypowiedzenia. W okresie wypowiedzenia Zamawiający zobowiązuje się do odbioru wody zgodnie z zapisami zawartymi w § 1 ust. 2, 3 niniejszej umowy.
2. Wykonawca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Zamawiającego istotnych warunków umowy, w szczególności:
 - 1) niezapłacenia w terminie kwoty wynikającej z pierwszej faktury VAT,
 - 2) zalegania przez Zamawiającego z płatnościami na rzecz Wykonawcy za okres co najmniej równy 2 pełnym miesiącom płatności,
 - 3) zmiany miejsca używania urządzeń bez pisemnej zgody Wykonawcy,
 - 4) podnajmowania, użyczenia lub innego dysponowania urządzeniami przez Zamawiającego,
 - 5) stwierdzenia przez Wykonawcę uszkodzenia urządzeń i nie powiadomienia go tym fakcie, bądź używania urządzeń przez Zamawiającego niezgodnie z „Instrukcją obsługi”,
 - 6) stwierdzenia, że Zamawiający używa na urządzeniach innej wody lub innych butli niż dostarczone przez Wykonawcę,
 - 7) w przypadku nie odbierania przez Zamawiającego ustalonych ilości wody przez okres trzech kolejnych miesięcy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym:
 - 1) gdy Zamawiający nie otrzyma dwóch kolejnych dostaw wody,
 - 2) w razie naruszenia przez Wykonawcę istotnych warunków umowy polegających na realizowaniu dostawy w sposób sprzeczny z postanowieniami umowy, po uprzednim wezwaniu go do prawidłowej realizacji umowy,
 - 3) gdy Wykonawca nie dostarczy w terminie 5 dni roboczych, od daty powiadomienia Wykonawcy o awarii urządzenia, urządzenia zastępczego.
4. W przypadku rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia, Zamawiający zwróci Wykonawcy wynajęte urządzenia, butle i stojaki będące w posiadaniu Zamawiającego.
5. Zwrot winien nastąpić w sposób jednorazowy w terminie ustalonym przez Strony umowy.
6. Zwracane urządzenia, butle i stojaki powinny być czyste, w stanie niepogorszonym ponad zużycie, wynikające z normalnego używania oraz nieuszkodzone.
7. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie, zniszczenie, utratę urządzeń, butli i stojaków spowodowane ich nieprawidłowym użytkowaniem. W takim przypadku Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty za w/w urządzenia zgodnie z § 3 ust 4 niniejszej umowy.
8. Obciążenie Zamawiającego za uszkodzone lub utracone urządzenia, butle i stojaki, nastąpi poprzez wystawienie noty obciążeniowej lub faktury VAT po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do wykazania, iż w/w sprzęt nie został uszkodzony, zniszczony lub utracony. Należność wynikająca z noty obciążeniowej lub faktury VAT będzie płatna w terminie płatności wskazanym na nocie obciążeniowej lub fakturze VAT.

§ 8.
Przedstawiciele Stron

1. Osobą upoważnioną do kontaktów w zakresie realizacji umowy ze strony Zamawiającego będzie:tel.....
2. Osobą upoważnioną do kontaktów w zakresie realizacji umowy ze strony Wykonawcy będzie:.....tel.....

§ 9.
Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.).
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozwiązywane przez Strony polubownie.
3. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporów, sądem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

Dokonano kontroli wstępnej
Niniejsza umowa ma zabezpieczenie finansowe.

p.o. Zastępcy Głównego Księgowego


Małgorzata Maliszewska
Starszy Księgowy

.....
(Główny Księgowy)

.....
WYKONAWCA

Niniejszy wzór umowy
zatwierdzam:


DYREKTOR
Sądu Okręgowego w Siedlcach

Jan Sobiech

.....
(Zamawiający)


RADCA PRAWNY

Leszek Czapski
WA/S-180

Specjalista d/s Zam. Publicznych
Sądu Okręgowego w Siedlcach


Jolanta Krawczyk