

Znak sprawy: ZP-261-14/20

Załącznik nr 1
(do Zaproszenia do złożenia oferty
nr 1 do umowy)

.....
/ pieczęć firmowa Wykonawcy/

Sąd Okręgowy w Siedlcach
ul. Sądowa 2
08 -100 Siedlce

FORMULARZ OFERTOWY

DANE WYKONAWCY:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

ADRES DO KORESPONDENCJI:

.....

Regon:.....NIP:

Telefon:Faks:

e-mail:

Powiat.....Województwo:.....

Składając ofertę w postępowaniu ZP-261- 14/20, o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) na: „**Zakup druków dla Sądu Okręgowego w Siedlcach oraz Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim**”, oferujemy cenę brutto za zrealizowanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego w *Zaproszeniu do złożenia oferty* i załącznikach w wysokości:

- **Wartość brutto zamówienia podstawowego (bez zamówienia dodatkowego):**zł
- **Wartość brutto zamówienia dodatkowego (15% wartości zamówienia podstawowego)** zł
- **MAKSYMALNA WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA Z UWZGLĘDNIENIEM ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO ORAZ ZAMÓWIENIA DODATKOWEGO *:**.....zł

(Słownie maksymalna wartość brutto zamówienia z uwzględnieniem zamówienia podstawowego oraz zamówienia dodatkowego:
.....)

**należy podać sumę ceny brutto za realizację podstawowego przedmiotu zamówienia oraz ceny brutto za wykonanie zamówienia dodatkowego.*

➤ **UWAGA: JAKO CENĘ OFERTY SŁUŻĄCĄ DO WYBORU WYKONAWCY PRZYJĘTA ZOSTANIE CENA MAKSYMALNA PODANA W FORMULARZU OFERTOWYM, KTÓRA STANOWI SUMĘ CENY BRUTTO ZA WYKONANIE PODSTAWOWEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ CENY BRUTTO ZA WYKONANIE ZAMÓWIENIA DODATKOWEGO.**

Podana przez nas cena ofertowa wynika z poniższej specyfikacji

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp	Symbol druku	Nazwa druku	Sąd Okręgowy	Sąd Rejonowy	Razem	Pakowanie	Razem	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Wartość brutto	Wzór
			szt.	szt.	szt.	jednostk.	ilość jedn.	zł/ jedn.	zł	zł	nr wzoru
1.	MS/C og.3	Zwrotki w postępowaniu cywilnym jednostronne	3 000	7 000	10 000	kpl/ 100 szt	100				nr 1
2.	MS/C og.3	Zwrotki w postępowaniu cywilnym dwustronne	2 000	2 000	4 000	kpl/ 100 szt	40				nr 2
3.	MS/K zarz.9	Zarządzenie o wyznaczeniu rozprawy apelacyjnej	2 000	0	2 000	kpl/ 100 szt	20				nr 3
4.	KW-ZAL	Wniosek o założenie księgi wieczystej	0	500	500	kpl/ 100 szt	5				nr 4
5.	KW- WPIS	Wniosek o wpis w księdze wieczystej	0	2 000	2 000	kpl/ 100 szt	20				nr 5
6.	MS-Ksw 2a	Teczka " Akta i dokumenty KW"	0	1 000	1 000	szt.	1 000				nr 6
7.		Wniosek o udzielenie pożyczki PKZP	200	0	200	kpl/ 100 szt	2				nr 7
8.		Deklaracja przystąpienia do PKZP	200	0	200	kpl/ 100 szt	2				nr 8
9.		Okładka akt karnych	7 000	700	7 700	kpl/ 100 szt	77				Nr 9
10.		Okładka akt cywilnych	5 900	6 200	12 100	kpl/ 100 szt	121				nr 10
11.		Okładka - akta sprawy o wykroczenie	0	2 000	2 000	kpl/ 100 szt	20				nr 11

12		Teczka „Akta dozoru/nadzoru kuratorskiego”	0	200	200	kpl/ 100 szt	2			nr 12
13		Kontrolka środków odwoławczych (200 kart)	0	1	1	szt.	1			nr 13
14		Załącznik - Pełnomocnik/Przedstawiciel ustawy	0	200	200	kpl/ 100 szt	2			nr 14
15		Kwestionariusz wywiadu środowiskowego	0	300	300	kpl/ 100 szt	3			nr 15
16		Dziennik korespondencji przychodzącej (200 kart)	3	0	3	szt.	3			nr 16
17	MS/Ksr-14	Kontrolka nadanych przesyłek (200 kart)	4	0	4	szt.	4			nr 17
18		Wykaz ORO (200 kart)	1	0	1	szt.	1			nr 18
19		Kontrola wysłanych akt (200 kart)	0	1	1	szt.	1			nr 19
RAZEM ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE:										X
ZAMÓWIENIE DODATKOWE - 15% ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO:										X
MAKSYMALNA WARTOŚĆ (ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE + ZAMÓWIENIE DODATKOWE)										X

Oświadczenia:

1. Oświadczamy, iż podana przez nas cena ofertowa brutto jest stała, niezmienna oraz zawiera w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu na jej złożenie.
3. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia z należytą starannością, w terminie i na warunkach określonych przez Zamawiającego w *Zaproszeniu do złożenia oferty* i w załącznikach.

4. Oświadczamy, iż załączony do *Zaproszenia do złożenia oferty wzór umowy* został przez nas zaakceptowany, nie wnosimy do niego zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, podpisać umowę na warunkach określonych w tym wzorze.

5. **OŚWIADCZENIE WYMAGANE OD WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....dnia2020 r.
/Miejscowość/

.....
/podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy/

Niniejszy wzór formularza

zatwierdzam:
Upoważniony do wykonywania obowiązków
Dyrektora Sądu Okręgowego w Siedlcach


Cezary Ciarku
Specjalista ds. inwestycji i remontów
(Zamawiający)