



**D y r e k t o r   S ą d u   O k r ę g o w e g o**  
**w   S i e d l c a c h**

08-100 Siedlce, ul. Sądowa 2

tel. (25) 64-07-849 fax.(25) 64-07-885 e-mail: poczta@siedlce.so.gov.pl

Siedlce, dnia 13 stycznia 2012 r.

ZP. 02/01/2012

**ZAPYTANIE O CENĘ**  
**I ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**(o wartości szacunkowej poniżej 14.000 EURO)**

Sąd Okręgowy w Siedlcach ogłasza zapytanie o cenę z zaproszeniem do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 14.000 euro, prowadzonym poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) na: „Dostawę drobnego sprzętu komputerowego”.

**I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa drobnego sprzętu komputerowego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania o cenę.

**II. KRYTERIUM WYBORU OFERTY.**

1. Kryterium wyboru oferty stanowi **cena ryczałtowa brutto - 100 %**.
2. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.
4. W ofercie należy podać cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (cena ryczałtowa) oraz ceny brutto poszczególnego asortymentu. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.

**III. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.**

1. W zakresie przedmiotu zamówienia – Administrator Systemu Informatycznego SO w Siedlcach p. Karol Stefanowicz, tel. (25) 640-78-32.
2. W zakresie formalno-prawnym – Specjalista SO w Siedlcach p. Jolanta Ignaciuk, tel./fax. (25) 640-78-03.

**IV. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z treścią wzoru Formularza oferty.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy w zakresie jego praw majątkowych, lub przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione.

3. Oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim.
4. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.), muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę, w przeciwnym wypadku powyższe zmiany nie będą uwzględniane.
5. Pisemne oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „**Dostawa drobnego sprzętu komputerowego. Nie otwierać do dnia 19 stycznia 2012 r.**”, w Sądzie Okręgowym w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce pok. nr 7 lub przesłać przesyłką pocztową **do dnia 19 stycznia 2012 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
6. W przypadku przesyłki pocztowej liczy się **data i godzina otrzymania przesyłki przez Zamawiającego.**
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 stycznia 2012 r. o godz. 10<sup>30</sup>** w Sądzie Okręgowym w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce pok. Nr 7.

DYREKTOR  
Sądu Okręgowego w Siedlcach

*Jan Kobieli*

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Wzór umowy – załącznik nr 2.