

Znak sprawy: SG-2313- 3/23

.....
/pieczęć firmowa Wykonawcy/Sąd Okręgowy w Siedlcach
ul. Sądowa 2
08 -100 Siedlce**FORMULARZ OFERTOWY****DANE WYKONAWCY:**Nazwa i adres Wykonawcy:
.....
.....**ADRES DO KORESPONDENCJI:**
.....
.....

Regon:.....NIP:

Telefon/ dla celów kontaktowych związanych z postępowaniem/

e-mail/dla celów kontaktowych związanych z postępowaniem/

Powiat.....Województwo:.....

Składając ofertę w postępowaniu **SG-2313-3/23**, na: „**Odbiór i unieszkodliwienie zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Sądu Okręgowego w Siedlcach**”, w zakresie określonym przez Zamawiającego w *Ogłoszeniu o utylizacji* oraz załącznikach, oferujemy stawki w wysokości:

Lp.	Numer części zamówienia	Nazwa	Wartość brutto (w złotych za kilogram)
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4
1.	CZĘŚĆ NR 1	Odbiór i unieszkodliwienie zużytego sprzętu – Sąd Okręgowy w Siedlcach (zał. nr 1 do <i>Ogłoszenia o utylizacji</i>)	
2.	CZĘŚĆ NR 2	Odbiór i unieszkodliwienie zużytych elementów wyposażenia, w tym mebli – Sąd Okręgowy w Siedlcach (zał. nr 2 do <i>Ogłoszenia o utylizacji</i>)	

Termin realizacji zamówienia: 7 dni od dnia podpisania umowy.

Formularz Ofertowy – „Odbiór i unieszkodliwienie zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Sądu Okręgowego w Siedlcach”.

Oświadczenia:

1. Oświadczamy, iż podana przez nas w niniejszym formularzu cena jest stała, niezmienna oraz zawiera w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym załadunek, transport i utylizację.
2. Oświadczamy, iż załączony do *Ogłoszenia o utylizacji* wzór umowy został przez nas zaakceptowany, nie wnosimy do niego zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, podpisać umowę na warunkach określonych w tym wzorze.
3. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie i na warunkach określonych przez Zamawiającego w *Ogłoszeniu o utylizacji* oraz w załącznikach.
4. Transport odebranych odpadów realizujemy na swój koszt i ryzyko z zachowaniem obowiązujących przepisów.
5. Oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za działanie/zaniechanie osób, którymi się posługujemy (dotyczy także ewentualnego podwykonawstwa).
6. Złożona oferta wiąże nas przez okres 30 dni od dnia złożenia.
7. Ponadto, oświadczamy, że w CZĘŚCI NR zamówienia wykonamy usługę samodzielnie/przy udziale następujących podwykonawców:

.....
.....
(dane podwykonawcy, adres, nr BDO)

– w zakresie dotyczącym:
(podać jaki zakres przedmiotu zamówienia wykona podwykonawca zgodnie z Ogłoszeniem)

8. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....dnia2023 r.
/Miejscowość/

.....
/podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy/

*Niniejszy wzór formularza
zatwierdzam:*

D Y R E K T O R
Sądu Okręgowego w Siedlcach

Tomasz Salach

/na oryginale podpis elektroniczny/

Formularz Ofertowy – „Odbiór i unieszkodliwienie zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Sądu Okręgowego w Siedlcach”.