

**Prezes
Sądu Okręgowego
w Siedlcach**

Siedlce, dnia 8 maja 2025 roku
Oznaczenie konkursu: A.1101.7.2025

**Ogłoszenie
Prezesa Sądu Okręgowego w Siedlcach
z dnia 8 maja 2025 roku**

Działając na mocy art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o opiniodawczych zespołach sądowych specjalistów (t.j.:Dz.U.2018, poz. 708) oraz Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 11 marca 2016 roku, w sprawie konkursów na stanowiska kierownika i specjalisty opiniodawczego zespołu sądowych specjalistów (Dz.U.2016, poz. 367) Prezes Sądu Okręgowego w Siedlcach ogłasza konkurs na stanowisko **specjalisty Opiniodawczego Zespołu Sądowych Specjalistów w Siedlcach w zakresie psychologii.**

Liczba wolnych stanowisk: 2

Kandydat powinien spełniać następujące wymagania:

Zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o opiniodawczych zespołach sądowych specjalistów (t.j.: Dz.U.2018, poz. 708) specjalistą w zakresie psychologii może zostać osoba:

1. mająca pełną zdolność do czynności prawnych;
2. posiadająca obywatelstwo polskie, obywatelstwo innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, albo obywatelstwo innego państwa, jeżeli na podstawie przepisów prawa Unii Europejskiej przysługuje jej prawo podjęcia zatrudnienia lub samozatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na zasadach określonych w tych przepisach;
3. która ukończyła studia wyższe z zakresu psychologii w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskała tytuł magistra lub ukończyła zagraniczne studia z zakresu psychologii uznane w Rzeczypospolitej Polskiej i posiada co najmniej 3-letni staż pracy w poradnictwie rodzinnym lub z młodzieżą społecznie niedostosowaną albo 3-letnią praktykę kliniczną;
4. posiadająca nieposzlakowaną opinię;
5. która nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
6. przeciwko której nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
7. której stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na stanowisku specjalisty.

Aplikacje osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

1. wniosek o zatrudnienie na stanowisku, na które jest przeprowadzany konkurs;
2. życiorys i informację o przebiegu kariery zawodowej;

3. oryginały lub urzędowo poświadczone odpisy dokumentów potwierdzających ukończenie studiów wyższych z zakresu psychologii w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra lub ukończenie zagranicznych studiów z zakresu psychologii uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej;
4. oryginały, urzędowo poświadczone odpisy lub poświadczone przez siebie kopie dokumentów potwierdzających co najmniej 3-letni staż pracy w poradnictwie rodzinnym lub z młodzieżą społecznie niedostosowaną albo 3-letnią praktykę kliniczną;
5. oświadczenie, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej, obywatelem innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej albo obywatelem innego państwa, jeżeli na podstawie przepisów prawa Unii Europejskiej przysługuje mu prawo podjęcia zatrudnienia lub samozatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na zasadach określonych w tych przepisach;
6. oświadczenie, że ma pełną zdolność do czynności prawnych;
7. oświadczenie, że nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe oraz że nie jest przeciwko niemu prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
8. zaświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku, na które jest przeprowadzany konkurs, wydane przez lekarza uprawnionego do przeprowadzania wstępnych, okresowych i kontrolnych badań lekarskich pracowników, na podstawie wyników badania lekarskiego przeprowadzonego przy uwzględnieniu tego, że na stanowisku specjalisty występują zagrożenia wynikające z pracy na stanowiskach decyzyjnych i związanych z odpowiedzialnością, oraz obejmującego, jeśli lekarz przeprowadzający badanie uzna to za niezbędne do prawidłowej oceny stanu zdrowia, skorzystanie z konsultacji psychologicznej;
9. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Ponadto kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

Miejsce i termin składania dokumentów:

Miejsce złożenia:

Sąd Okręgowy w Siedlcach

ul. Sądowa 2 08-100 Siedlce

„Konkurs na stanowisko specjalisty w OZSS w Siedlcach – A.1101.7.2025”

Dokumenty na w/w adres należy:

1. złożyć bezpośrednio w siedzibie Sądu Okręgowego w Siedlcach w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00 w zamkniętej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem oraz adresem zwrotnym kandydata z podaniem oznaczenia konkursu (A.1101.7.2025)
2. lub przesłać drogą pocztową w kopercie zamkniętej, opisanej imieniem i nazwiskiem oraz adresem zwrotnym kandydata z podaniem oznaczenia konkursu. W przypadku przesłania zgłoszenia za pośrednictwem operatora pocztowego o zachowaniu terminu decyduje data wpływu zgłoszenia.

Termin składania dokumentów:

Dokumenty należy złożyć w terminie do dnia **6 czerwca 2025 roku**.

Oferty niespełniające wymogów formalnych nie podlegają dalszej ocenie.

Nie jest możliwe uzupełnianie dokumentów w trakcie trwania konkursu.

Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

Konkurs zostanie przeprowadzony w oparciu o rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 11 marca 2016 roku w sprawie konkursów na stanowiska kierownika i specjalisty opiniodawczego zespołu sądowych specjalistów (Dz.U.2016, poz. 367).

Konkurs będzie się składał z trzech etapów:

1. Pierwszy etap: wstępna weryfikacja zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu.
2. Drugi etap: praca pisemna.
3. Trzeci etap: rozmowa kwalifikacyjna.

Drugi etap konkursu trwa 90 minut i polega na sporządzeniu przez kandydata pracy pisemnej stanowiącej rozwiązanie wybranego przez kandydata jednego z dwóch zadań przygotowanych przez komisję konkursową. Zadanie na pracę pisemną w konkursie na stanowisko specjalisty polega na opracowaniu propozycji rozwiązania problemu dotyczącego opiniowania przez specjalistów w zakresie specjalności stanowiska, na które jest przeprowadzany konkurs, albo na sporządzeniu opinii w sprawach rodzinnych i opiekuńczych oraz w sprawach nieletnich w zakresie specjalności stanowiska, na które przeprowadzany jest konkurs, na podstawie opisu lub dokumentacji przeprowadzonych badań psychologicznych, pedagogicznych lub lekarskich oraz dokumentami z akt sprawy, w ramach której opinia została zlecona.

Do trzeciego etapu konkursu są dopuszczani kandydaci, którzy uzyskali co najmniej 10 punktów z pracy pisemnej. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej komisja konkursowa sprawdza predyspozycje kandydata do wykonywania zadań na stanowisku, na które jest przeprowadzany konkurs, i ocenia je w skali od 0 do 10 punktów, biorąc pod uwagę umiejętność podejmowania prawidłowych decyzji oraz poprawnego formułowania wniosków w zakresie zadań wykonywanych na tym stanowisku.

Termin rozpoczęcia konkursu (pierwszy etap) ustalono na dzień **16 czerwca 2025 roku**. Lista kandydatów dopuszczonych do kolejnego etapu konkursu (praca pisemna) zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w holu budynku Sądu Okręgowego w Siedlcach i na stronie internetowej tut. Sądu pełniącej funkcję Biuletynu Informacji Publicznej www.siedlce.so.gov.pl w zakładce „Praca w sądzie” nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia drugiego etapu konkursu.

Termin drugiego etapu konkursu ustalono na dzień **30 czerwca 2025 roku, godzina 11⁰⁰**. Konkurs odbędzie się w siedzibie Opiniodawczego Zespołu Sądowych Specjalistów w Siedlcach ul. Kazimierzowska 31.

Upředza się o przeprowadzeniu w tym dniu także trzeciego etapu konkursu (rozmowy kwalifikacyjnej).

Dodatkowe informacje:

- Dokumenty złożone w celach konkursowych przechowywane są przez okres 1 roku.
- W przypadku nie odebrania niniejszej dokumentacji, po upływie tego okresu dokumenty będą podlegały zniszczeniu.
- Dokumenty konkursowe lub ich kserokopie można odebrać osobiście w Oddziale Administracyjnym Sądu Okręgowego w Siedlcach, pokój 213, w terminie 7 dni, od daty ogłoszenia na tablicy ogłoszeń oraz na stronie BIP, informacji Prezesa Sądu Okręgowego o wynikach konkursu. Kandydaci nie mają prawa odbioru swoich prac konkursowych.
- Po zakończeniu konkursu dokumenty złożone przez kandydatów, którzy zostaną zakwalifikowani do zatrudnienia będą dołączone do ich akt osobowych.
- Dokumentacja konkursowa będzie widoczna na stronie BIP przez 3 miesiące, a następnie zostanie przeniesiona do archiwum BIP.

Unieważnienie konkursu:

Sąd Okręgowy w Siedlcach zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego konkursu, w całości bądź w części, w każdym czasie jego trwania bez podania przyczyny

PREZES SĄDU OKRĘGOWEGO

W SIEDLCACH

MIROŚLAW LESZCZYŃSKI

/podpisano elektronicznie/