

## UMOWA

zawarta w dniu ..... r. w Siedlcach pomiędzy **Sądem Okręgowym w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce**, posiadającym NIP 821-20-95-194, reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a ..... , posiadającym NIP

.....,

reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **świadczenia usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia oraz dozoru obiektów Sądu Okręgowego oraz Sądu Rejonowego w Siedlcach**.
2. Usługa ochrony fizycznej, świadczona będzie w następującej obsadzie:

#### **Sąd Okręgowy w Siedlcach:**

- a) **jedna osoba** w godzinach urzędowania Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2 (od poniedziałku do piątku od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>, bez sobót, niedziel i świąt), obsługująca bramkę do wykrywania metali i rentgenowską prześwietlarkę do bagażu,
- b) **jedna osoba** obsługująca w/w urządzenia i dotatkowo pełniąca dyżur przy monitoringu obiektu (system wizyjny kamer zewnętrznych i wewnętrznych, system włamania i napadu, system p.poż) od wtorku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>, w poniedziałek od godziny 10<sup>00</sup> do godziny 18<sup>00</sup>,
- c) **jedna osoba** codziennie i nieprzerwanie (24 godziny na dobę) w budynku Ośrodka Migracyjnego Książ Wieczystych Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Kazimierzowskiej 31, obsługująca system monitoringu obiektu (system wizyjny kamer zewnętrznych i wewnętrznych).

#### **Sąd Rejonowy w Siedlcach:**

Budynek przy ul. Biskupa Ignacego Świrskiego 17.

- a) **jeden pracownik ochrony - praca w godzinach: 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku w dniach urzędowania Sądu Rejonowego w Siedlcach, /bez sobót, niedziel i świąt państwowych/, pracownik obsługujący przy wejściu do budynku bramkę do wykrywania metali oraz rentgenowskie urządzenie do prześwietlania bagażu,**

b) **jeden pracownik ochrony** - świadczący pracę w ramach tzw. „posterunku ruchomego”. Główne miejsce wykonywania służby w budynku przy ul. B-pa Świrskiego 17, interwencyjnie z możliwością skierowania do innego budynku Sądu Rejonowego w Siedlcach (pozostałe 2 lokalizacje – ul. Świrskiego 26, ul. Joselewicza 3). Praca w dniach urzędowania Sądu Rejonowego w Siedlcach – w poniedziałek w godzinach: 10<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>, od wtorku do piątku w godzinach: 8<sup>30</sup> – 16<sup>30</sup> /bez sobót, niedziel i świąt państwowych/.

Budynek przy ul. Biskupa Ignacego Świrskiego 26.

c) **jeden pracownik ochrony**: praca w dniach urzędowania Sądu Rejonowego w Siedlcach: w poniedziałek w godzinach: 7<sup>30</sup> – 18<sup>00</sup>, od wtorku do piątku w godzinach: 7<sup>30</sup> – 16<sup>30</sup> /bez sobót, niedziel i świąt państwowych), pracownik wyposażony w ręczny wykrywacz metalu.

Budynek przy ul. Berka Joselewicza 3

d) **jeden pracownik ochrony**: praca w dniach urzędowania Sądu Rejonowego w Siedlcach: w poniedziałek w godzinach: 7<sup>30</sup> – 18<sup>00</sup>, od wtorku do piątku w godzinach: 7<sup>30</sup> – 16<sup>30</sup> /bez sobót, niedziel i świąt państwowych), pracownik wyposażony w ręczny wykrywacz metalu.

## 1. Zakres obowiązków

- wykonywanie czynności zgodnie z przepisami regulującymi wykonywanie usług ochroniarskich, zasadami obrony koniecznej i stanu wyższej konieczności, z zachowaniem należytej staranności i w poszanowaniu godności osobistej osób,
- zapobieganie zakłóceniom porządku publicznego na terenie ochranianego obiektu łącznie z zatrzymaniem osób powodujących w/w zakłócenia oraz niezwłoczne powiadamianie organów ścigania (Policji) oraz Prezesa Sądu Okręgowego o czynach przestępczych zaistniałych na terenie obiektu i zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia odpowiednich służb,
- zapewnienie bezpieczeństwa i zapobieganie przed utratą zdrowia lub życia osób przebywających w granicach ochranianego obiektu,
- obowiązek bezzwłocznego podjęcia interwencji związanej z zapewnieniem ładu i porządku na salach rozpraw na wezwanie przewodniczących składów sędziowskich,
- ochronę przed włamaniem, kradzieżą, napadem, rabunkiem, dewastacją, aktami wandalizmu na terenie ochranianego obiektu,
- **obowiązek przyjazdu grupy interwencyjnej w czasie nie dłuższym niż 10 minut licząc od chwili wezwania – 2 osoby w oznakowanym samochodzie Wykonawcy,**
- monitorowanie przepływu osób przez chronione obiekty,
- ochronę obiektu przed dostępem do niego osób nieuprawnionych,
- kontrolę dokumentów uprawniających do wejścia na teren obiektu,
- kontrolę osób wchodzących na teren ochranianego obiektu,
- niedopuszczanie do wejścia na teren obiektu ochranianego osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
- niedopuszczanie do wnoszenia na teren obiektu ochranianego broni, alkoholu oraz innych niebezpiecznych przedmiotów mogących zagrozić życiu i zdrowiu,
- niedopuszczenie do wnoszenia na teren ochranianych obiektów materiałów niebezpiecznych, materiałów i towarów przeznaczonych do sprzedaży lub ich rozpowszechniania,
- przyjmowanie rzeczy w depozyt i wydawanie ich osobom uprawnionym oraz prowadzenie związanej z tym dokumentacji,

- sprawowanie kontroli nad legalnością wynoszenia z budynków sprzętu elektronicznego, informatycznego i innych składników majątku sądów oraz ochrona przed zaborem i zniszczeniem dokumentów i akt sądowych,
- pełna znajomość topografii chronionych obiektów - rozkładu pomieszczeń, sal rozpraw, dróg ewakuacyjnych itp.,
- prawidłowe reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe, awaryjne związane z istniejącymi w chronionych obiektach instalacjami,
- uzbrajanie i rozbrajanie alarmów,
- powiadamianie wskazanego pracownika sądu oraz właściwych służb w przypadku stwierdzenia w chronionym obiekcie awarii, podłożenia materiałów wybuchowych, włamania lub pożaru oraz podjęcie podstawowych działań zabezpieczających,
- **obsługa systemu telewizji dozorowej, systemu włamania i napadu, systemu p.poż, bramek do wykrywania metali oraz rentgenowskich prześwietlarek do bagażu,**
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji służbowej (książki dyżurów w której pracownicy Wykonawcy wpisywać będą wszelkie spostrzeżenia, uwagi i istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony) oraz dokumentacji wymaganej przez Prezesa Sądu Okręgowego,
- w szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwość okresowej zmiany godzin świadczenia usługi dokonanej na wniosek Zamawiającego skierowany do Wykonawcy,
- rzeczowe i kulturalne udzielanie podstawowych informacji na temat Sądu Okręgowego oraz Sądu Rejonowego w Siedlcach (umiejscowienie sal rozpraw, wydziałów i sekretariatów),
- udzielanie pomocy pracownikom i interesantom Sądu Okręgowego i Sądu Rejonowego w Siedlcach (np. przy transporcie osoby niepełnosprawnej na salę rozpraw), o ile nie wpływa to na stan ochrony obiektu,
- przestrzeganie instrukcji p/pożarowej oraz instrukcji urządzeń zabezpieczających i alarmowych,
- zachowanie w tajemnicy wszystkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

**Do obowiązków pracowników ochrony w czasie pełnienia służby na obiektach Sądu Rejonowego w Siedlcach (przy ul. Świrskiego 17, ul. Świrskiego 26 oraz ul. Joselewicza 3) dodatkowo należeć będzie:**

- pobieranie kluczy do poszczególnych budynków Sądu Rejonowego w Siedlcach (z portierni Sądu Okręgowego w Siedlcach),
- otwieranie budynków Sądu w określonych godzinach,
- wydawanie kluczy do pomieszczeń osobom upoważnionym.

Powyższe czynności odbywać się będą zgodnie z ustaloną procedurą i w uzgodnieniu z Kierownikiem Oddziału Administracji SR w Siedlcach.

**4. Obowiązki pracowników ochrony w budynkach, których ochrona trwa nieprzerwanie przez 24 godziny na dobę.**

- dokonywanie obchodu budynku i terenu co najmniej raz na 2 godziny ze zwróceniem szczególnej uwagi na zakręcone krany i zawory (zabezpieczenie przed zalaniem pomieszczeń), stan ogrodzenia i bram wjazdowych,
- zapalanie i gaszenie świateł nocnych zewnętrznych i wewnątrz obiektów w zależności od pory roku, sprawdzanie drzwi, okien, krat, kłódek,
- udostępnianie pomieszczeń sądu w dni wolne od pracy na podstawie zgłoszenia upoważnionego pracownika sądu,
- otwieranie i zamykanie bram osobom uprawnionym do wjazdu,

- znajomość rozmieszczenia i umiejętność obsługi głównych wyłączników prądu, instalacji ppoż., zaworów wodnych i gazowych,
- powiadamianie odpowiednich służb o zaistniałych awariach systemu przepływowego (przepompownie), mogących spowodować zalanie obiektu wodami opadowymi i ściekami.

## 5. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

- 1) Wykonawca ma obowiązek wyposażyć licencjonowanych pracowników ochrony w:
  - a) jednolity, oznakowany ubiór służbowy (każdy z pracowników ochrony powinien posiadać identyfikator ze zdjęciem, imieniem nazwiskiem i nazwą firmy zatrudniającej, umieszczony w widocznym miejscu),
  - b) paralizator elektryczny,
  - c) pałkę ochronną wielofunkcyjną,
  - d) kajdanki,
  - e) środki łączności bezprzewodowej,
  - f) ręczne wykrywacze metali na wszystkich chronionych obiektach,
  - g) **nie przewiduje się wyposażenia pracowników ochrony w broń palną.**
- 2) Wykonawca ma obowiązek stałego kontrolowania dyscypliny i jakości pracy wykonywanej przez pracowników wyznaczonych do realizacji umowy. Fakt ten odnotowany jest poprzez wpis do księgi pełnienia służby
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wynikającą z niewykonania, nienależytego wykonania lub wykonania z nienależytą starannością obowiązków w zakresie ochrony na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
- 4) Pracownicy ochrony w czasie pełnienia służby będą stosować się do poleceń osób wskazanych przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawca zapewnienia przeszkolenie pracowników ochrony na swój koszt w zakresie obsługi systemów alarmowych zapewniających bezpieczeństwo osobom i mienia znajdującym się w budynku np: p.pož., monitoringu, antywłamaniowy itd.
- 6) Za przeszkolenie pracowników świadczących usługi będące przedmiotem umowy w zakresie BHP, p.pož i ewentualne wypadki przy pracy odpowiada Wykonawca.
- 7) **Ochrona obiektów Sądu Okręgowego w Siedlcach może być wykonywana wyłącznie przez pracowników posiadających:**
  - licencje pracownika ochrony fizycznej (I lub II stopnia),
  - poświadczenie bezpieczeństwa do dostępu informacji niejawnych o klauzuli „poufne”,
  - aktualne zaświadczenie o niekaralności,
  - zaświadczenie lekarskie dopuszczające pracownika do pracy przy urządzeniach jonizujących.
6. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji umowy, przedłoży Zamawiającemu listę osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia z dołączonymi kserokopiami dokumentów wymienionych w punkcie „7” .

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie wskazanym w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221, ze zm.) o Nr .....
2. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o ważności i wszelkich zmianach w treści posiadanej koncesji.

### § 3

Przedmiot umowy świadczony będzie w okresie 12 miesięcy tj. **od dnia 1 stycznia 2013 r. do dnia 31 grudnia 2013 r.**

### § 4

1. Zamawiający za świadczenie usługi ochrony zobowiązuje się wypłacać Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie brutto **otrzymane z przemnożenia ceny brutto za jedną godzinę pracy jednego pracownika ochrony w wysokości .....** zł brutto (słownie: ..... ) i **faktycznej liczby godzin świadczenia usługi bezpośredniej ochrony w danym miesiącu.**
2. Łączna szacunkowa wartość umowy brutto wynosi: .....zł, (słownie: .....zł).

### § 5

1. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
2. Faktury należy wystawiać oddzielnie dla: **Sądu Okręgowego w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce, NIP 821-20-75-194 oraz Sądu Rejonowego w Siedlcach, ul. Bpa Świrskiego 17, 08-110 Siedlce, NIP 821-10-21-463** – w zależności od świadczenia usługi ochrony w danych obiektach.
3. W przypadku ustawowej zmiany podatku od towarów i usług VAT, w czasie realizacji umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT.

### § 6

1. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą będzie: .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym będzie: .....

### § 7.

1. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz pracowników ochrony skierowanych do realizacji niniejszej umowy z kserokopiami ich uprawnień opisanymi w § 1 pkt. 5 ust. 7.
2. Wykonawca zobowiązuje się do minimalizacji zmian personalnych pracowników ochrony, a w przypadku konieczności dokonania zmiany zawiadomi o tym fakcie niezwłocznie (nie później niż 3 dni) na piśmie Zamawiającego.
3. Wykonawca musi każdorazowo uzyskać zgodę Zamawiającego na powierzenie jakichkolwiek czynności związanych z wykonywaniem usługi ochrony fizycznej nowej osobie.
4. Pracownik ochrony, który zostanie skierowany do pełnienia służby w zastępstwie, musi spełniać wszystkie wymagania opisane § 1 pkt. 5, ust. 7.
5. Wykonawca musi każdorazowo uzyskać zgodę Zamawiającego na powierzenie jakichkolwiek czynności związanych z wykonywaniem usługi ochrony fizycznej osobie trzeciej (podwykonawca).
6. Zgoda musi być wyrażona w formie pisemnej, a podwykonawca musi posiadać uprawnienia, o których mowa w § 2.
7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za czynności wykonywane przez podwykonawców.

8. W związku z obsługą urządzeń do prześwietlania bagażu pracownicy ochrony muszą posiadać orzeczenia o braku przeciwwskazań do pracy przy tego rodzaju urządzeniach.

## § 8

1. Zamawiający zapewnia pracownikom Wykonawcy pomieszczenia socjalno – bytowe.
2. Osoba ochraniająca obiekt podlega bezpośrednio Wykonawcy.
3. Zamawiający lub upoważniony przez niego przedstawiciel, może wydać pracownikowi ochrony specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy. Fakt ten należy odnotować w dokumentacji służbowej (książce dyżurów).
4. Zamawiający ma prawo dokonywać kontroli pracy pracowników ochrony pod względem wywiązywania się z zawartej umowy. W przypadku zaniedbywania lub niewłaściwego wykonywania obowiązków przez pracownika ochrony, Zamawiający ma prawo żądania zastąpienia go przez innego pracownika ochrony posiadającego wymagane uprawnienia.
5. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania zgłoszonych przez Wykonawcę usterek technicznych obiektu, mających wpływ na stan bezpieczeństwa obiektu.
6. Zamawiający zobowiązuje się do dbania o należyty stan techniczny chronionych obiektów.

## § 9

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w formie .....  
stanowiącej 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## § 10

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego lub osób trzecich pełną odpowiedzialność materialną za szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego lub zaistnieniu zdarzeń losowych tj.: pożaru, awarii sieci wodociągowej, gazowej, elektrycznej, włączenia się systemu alarmowego, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić odpowiednie służby oraz osoby uprawnione.
3. Wykonawca odpowiada za szkody w chronionym mieniu spowodowane kradzieżą, zniszczeniem, zaginięciem od momentu przejęcia mienia do ochrony do dnia zakończenia realizacji umowy.
4. Szkody i ich wysokość będą ustalane protokolarnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron najpóźniej w ciągu trzech dni od dnia powstania szkody.
5. Protokół powstania szkody będzie stanowił podstawę obciążenia Wykonawcy w przypadku powstania szkody za której powstanie ponosi on odpowiedzialność.
6. Szkody wyceniane będą według ich realnej wartości w dniu zdarzenia.
7. Wykonawca w ciągu 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, ureguluje należność z tytułu poniesionej przez Zamawiającego szkody. W przypadku nieuregulowania w/w należności Zamawiający potrąci ją z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. Podczas realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek posiadać aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia wystawiony przez ubezpieczyciela potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej **200.000,00 zł**, Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o ważności i wszelkich zmianach w treści polisy.

## § 11

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę lub od umowy odstąpić z powodu rażącego niedotrzymywania przez drugą stronę istotnych warunków umowy oraz w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy gdy Wykonawca:
  - 1) nie rozpoczął świadczenia usługi od dnia, w którym zgodnie z umową powinien rozpocząć jej świadczenie,
  - 2) wykorzystuje mienie Zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 3) nie zapewnił ciągłości ochrony,
  - 4) nie dostarczył Zamawiającemu wymaganych dokumentów opisanych w § 3 pkt.5 ust. 7.
3. Zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.

## § 12

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu wykonawcy.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1, Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną.

## § 13

1. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości **0,2%** wynagrodzenia miesięcznego obliczonego zgodnie z postanowieniami określonymi w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonywania lub należytego wykonywania przedmiotu umowy.
2. Jeżeli opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy lub wykonywaniu w sposób należyty **przekroczy 30 dni** licząc od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonywania lub należytego wykonywania przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy i niezależnie od postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu naliczyć karę umowną w wysokości **trzykrotności wynagrodzenia miesięcznego** obliczonego zgodnie z postanowieniami określonymi w § 4 ust. 1. Nie dotyczy to sytuacji, gdy opóźnienie powstała z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Przez pojęcie nienależytego wykonywania umowy rozumie się wykonywanie jej niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
4. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia lub jego części, Wykonawca może naliczyć za czas opóźnienia odsetki w wysokości **0,2 %** za każdy dzień opóźnienia, liczone od kwoty, której wypłata nastąpiła z opóźnieniem.

#### § 14

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

#### § 15

Sądem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów jakie mogą wyniknąć na tle niniejszej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....  
(Zamawiający)

.....  
(Wykonawca)

#### **Dokonano kontroli wstępnej**

Niniejsza umowa ma zabezpieczenie finansowe.

.....  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Sądu Okręgowego w Siedlcach

*M. Piłszka*  
Małgorzata Piłszka

.....  
(Główny Księgowy)

Niniejszy wzór umowy  
zatwierdzam:

DYREKTOR  
Sądu Okręgowego w Siedlcach

*Jan Sobiech*

.....  
(Zamawiający)

Radca prawny

*M. M. M.*  
Marek Międzyński