

**Znak sprawy: ZP - 16/02/2013**

**OGŁOSZENIE**  
**O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM**

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.), Sąd Okręgowy w Siedlcach ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

**„Remont sal rozpraw B i C w budynku Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2”**

Data publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych 27 maja 2013 r.

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY.**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Sąd Okręgowy w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce, woj. mazowieckie, tel. (25) 640-78-01, (25) 640-78-00,

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.siedlce.so.gov.pl](http://www.siedlce.so.gov.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Sąd.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**

**II.1) Określenie przedmiotu zamówienia.**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:**

„Remont sal rozpraw B i C w budynku Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2”.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest remont sal rozpraw B i C w budynku Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2.
2. Szczegółowy zakres robót budowlanych został określony w przygotowanej dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: Nie.**

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

- 45453000-7,
- 45400000-1,
- 39100000-3,
- 45310000-3,
- 45331200-8.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Nie.**

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: Nie.**

## **II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA.**

Termin wykonania – 65 dni od dnia podpisania umowy.

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM.**

### **III.1) WADIUM.**

Informacja na temat wadium – **NIE DOTYCZY.**

### **III.2) ZALICZKI.**

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet zamówienia: **Nie.**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

**III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie:**

W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizowali co najmniej dwie roboty budowlane w obiektach użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 450 000,00 zł brutto,

#### **III.3.3) Potencjał techniczny.**

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia.**

Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: dysponują co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia w szczególności odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności:

- konstrukcyjno – budowlanej do kierowania robotami budowlanymi – bez ograniczeń oraz legitymującą się przynależnością do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami budowlanymi - bez ograniczeń oraz legitymującą się przynależnością do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych do kierowania robotami budowlanymi - bez ograniczeń oraz legitymującą się przynależnością do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,

#### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa.**

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY.**

**III.4.1) W zakresie wskazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- 1) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia

i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- 3) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- 3) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, Pzp albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.). Dokumenty te należy złożyć w formie oryginału.

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych.**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt. 1 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

#### **III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM: NIE DOTYCZY.**

#### **III.6) INNE DOKUMENTY.**

##### **Inne dokumenty nie wymienione w pkt III.4) albo w pkt III 5)**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: Nie.**

#### **SEKCJA IV: PROCEDURA.**

##### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.**

## IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT.

### IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

**cena oferty – 100%**

### IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: Nie.

## IV.3) ZMIANA UMOWY.

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy: Tak**

1. Zamawiający, na podstawie art. 144 ust. 1 Pzp, przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę osób wyznaczonych do pełnienia funkcji technicznych wskazanych przez Wykonawcę w przypadku: rozwiązania stosunku pracy, utraty uprawnień niezbędnych do wykonywania funkcji w ramach niniejszego zamówienia lub innych zdarzeń losowych zaistniałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących obiektywną niemożliwością pełnienia funkcji przez daną osobę, wynikających z okoliczności, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.  
Zmiana osób będzie możliwa na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w SIWZ.  
Zamawiający zastrzega sobie: prawo do nie wyrażenia zgody na zmianę osób, których kwalifikacje są niższe niż osób wymienionych w ofercie.
3. Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.  
Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach, którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez dotychczasowego podwykonawcę.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę terminów realizacji umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - 2) w przypadku, gdy wystąpi konieczność usunięcia istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, uniemożliwiających kontynuację całości robót budowlanych, w tym również polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa, co potwierdzi na piśmie nadzór inwestorski, przy czym nie zostanie rozszerzony zakres zamówienia, wykraczający poza przedmiot zamówienia opisany w dokumentacji projektowej,
  - 3) w przypadku wystąpienia sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a mającej wpływ na realizację robót.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian zawartej umowy także w innych okolicznościach, a w szczególności w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
  - 2) zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno – prawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
  - 3) zmiany wskutek wystąpienia innych okoliczności niewynikających z winy Wykonawcy ani Zamawiającego, których mimo zachowania należytej staranności nie można było

przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (w tym zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa), a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe.

Powyższe ewentualne zmiany zostaną wprowadzone aneksami i dokonane po przeprowadzeniu uzgodnień przez strony umowy, z wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 5 pkt. 1 i pkt. 2, które następują poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego i nie wymagają formy aneksu.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE.**

**IV.4.1)** Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.siedlce.so.gov.pl](http://www.siedlce.so.gov.pl)

Ponadto specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Sąd Okręgowy w Siedlcach, ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce, pok. 7 lub pocztą po przesłaniu wniosku o SIWZ.

**IV.4.2)** Opis potrzeb i wymagań Zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu: **NIE DOTYCZY.**

**IV.4.3.)** Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody: **NIE DOTYCZY.**

**IV.4.4)** Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej: **NIE DOTYCZY.**

**IV.4.5)** Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej i ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

**IV.4.6)** Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w pokoju nr 7 w budynku Sądu Okręgowego w Siedlcach ul. Sądowa 2 w terminie **do dnia 11 czerwca 2013 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**

**IV.4.7)** Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.8)** Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: **NIE DOTYCZY.**

**IV.4.9)** Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: **NIE DOTYCZY**

DYREKTOR  
Sądu Okręgowego w Siedlcach

Jan Siebiech

#### **Rozdzielnik:**

1. Sąd Okręgowy w Siedlcach, ul. Sądowa 2 - tablica ogłoszeń,
2. Strona internetowa zamawiającego - [www.siedlce.so.gov.pl](http://www.siedlce.so.gov.pl),
3. a/a.